



# 日本語検定 団体受検申込書 兼 請求書の記入例

- ①実施担当者名をご記入ください。今後、窓口として随時ご案内ご連絡を申し上げます。
- ②個人情報同意記入欄の□にチェックしてください。
- ③準会場をご希望の場合、必ず受検日をご記入ください。
- ④団体成績資料が必要な場合は、希望の項目の□にチェックしてください。
- ⑤受検人数をご確認の上、該当する欄にご記入ください。

日本語検定 団体受検申込書 兼 請求書

記入の仕方は「団体受検の手引き」p.10の記入例をご参照ください。

日本語検定委員会 委員会事務局

〒114-8524 東京都北区堀船2-17-1  
TEL.03-5390-7472 Fax.03-5390-7454

※太枠内の必要事項はもれなくボールペンで強く記入してください。

団体コード (事務局記入) \_\_\_\_\_

フリガナ※ ニホンゴケンテイチュウガッコウ

団体名※ **日本語検定中学校**

〒114-8524

団体所在地 **東京都北区堀船2-17-1**

フリガナ※ ニホンゴ タロウ

実施担当者名※ **日本語 太郎**

部署・役職 **教諭**

連絡先※ **03 ( 5390 ) 7472**

FAX※ **03 ( 5390 ) 7454**

メールアドレス **info @ nihongokentei.jp**

受検希望日・会場区分  一般会場  準会場 [受検希望日: 11月 12日]

団体成績資料について  団体成績一覧希望  クラス別集計希望  不要

個人カルテ、認定証の個別封入を希望しない場合は、右の欄の□をチェックしてください。  希望しない

| 準会場受検者人数 | 一般会場受検者人数 | 受検者合計人数 | 受検料    | 受検料     |
|----------|-----------|---------|--------|---------|
| 1級       | 1級        | 名 1級    | 5,900円 | 円       |
| 2級       | 名 2級      | 名 2級    | 4,900円 | 円       |
| 3級       | 名 3級      | 名 3級    | 3,500円 | 円       |
| 4級       | 10名 4級    | 名 4級    | 2,100円 | 21,000円 |
| 5級       | 15名 5級    | 名 5級    | 1,700円 | 25,500円 |
| 6級       | 5名 6級     | 名 6級    | 1,700円 | 8,500円  |
| 7級       | 名 7級      | 名 7級    | 1,700円 | 円       |
| 合計       | 30名 合計    | 名 合計    | 金額計(A) | 55,000円 |

準会場実施経費 (計) (団体受検の手引きp.10参照) (B) **8,000円**

払い込み金額(A)-(B) **47,000円**

取扱販売店・書店 代理店印欄

1. 払い込み済み  郵便振込  銀行振込  
 代理店  現金

2. 未払い  請求書発行希望

取次者印欄 委員会使用欄

担当者名 \_\_\_\_\_

- ⑥準会場受検で実施経費が必要な場合は(A)欄の金額から(B)欄の金額を差し引いた金額を払い込んでください。
- ⑦下記、準会場実施経費一覧を参照の上、金額をご記入ください。
- ⑧受検料を払い込み済みの場合は、“1”に○をつけ、該当する□に✓をつけてください。未払いで請求書発行希望の場合は、“2”に○をつけ、□に✓をつけてください。
- ⑨一般会場受検の場合または準会場受検で実施経費が不要の場合は、こちらの欄の金額計を払い込んでください。

## 準会場実施経費一覧

※準会場実施経費に含まれているものは、会場使用料、監督費、通信費などです。(受検者が10人~19人の場合は、通信費の補助のみとさせていただきます。)

※下記の表の受検者数は、準会場のみ受検者数です。受検級は問いません。

※受検料と相殺になります。

※1,000人以上は、別規定となります。

単位: 円 (税込)

| 受検者数  | 準会場実施経費(計) | 受検者数    | 準会場実施経費(計) | 受検者数    | 準会場実施経費(計) |
|-------|------------|---------|------------|---------|------------|
| 10~19 | 1,000      | 100~149 | 16,000     | 550~599 | 88,000     |
| 20~29 | 7,000      | 150~199 | 18,000     | 600~649 | 96,000     |
| 30~39 | 8,000      | 200~249 | 20,000     | 650~699 | 104,000    |
| 40~49 | 9,000      | 250~299 | 25,000     | 700~749 | 140,000    |
| 50~59 | 10,000     | 300~349 | 36,000     | 750~799 | 150,000    |
| 60~69 | 11,000     | 350~399 | 42,000     | 800~849 | 160,000    |
| 70~79 | 12,000     | 400~449 | 48,000     | 850~899 | 170,000    |
| 80~89 | 13,000     | 450~499 | 54,000     | 900~949 | 180,000    |
| 90~99 | 14,000     | 500~549 | 80,000     | 950~999 | 200,000    |

## ●個人情報の取扱いについて

以下の内容をご理解いただき、同意の上お申し込みください。また、16歳未満の方は保護者の同意を得た上でお申し込みください。

## ●願書・申請書等にご記入いただく申込者の個人情報の取扱いについて

日本語検定委員会は、ご提供いただいた申込者の個人情報を、細心の注意を払って利用・管理します。

## ●個人情報の利用目的・開示

ご提供いただいた個人情報については、下記の目的の範囲内で取り扱います。願書・申込書等の必要項目は、受検いただくために必要なものです。ご記入いただけない項目がある場合、お申し込みをお受けできないことがありますのでご了承ください。

◎申込者の本人確認、入金の確認、受検票の発送、個人カルテおよび認定証の発送、その他検定に関する情報の提供に関わること。

◎申込者の同意を得た範囲内で利用すること。個人情報について法令等により必要と判断される場合を除き、本人の同意を得ずに第三者(業務委託先を除く)に開示することはありません。なお、個人情報の属性の集計・分析を行い、個人が特定できないように加工したものを作成し、日本語検定のサービス開発・提供等のために利用、処理することがあります。

## ●預託について

ご提供いただいた個人情報については、前期利用目的の実施に必要な範囲内で、業務委託先に預託する場合があります。

## ●窓口

ご提供いただいた個人情報に関する質問および変更等については、委員会事務局 ([info@nihongokentei.jp](mailto:info@nihongokentei.jp))へお問い合わせください。

個人情報保護管理者:特定非営利活動法人日本語検定委員会 事務局長